

电子商务学院

关于 2021 届毕业设计检查的通知

各位毕业设计指导老师：

为了更好地开展毕业设计工作，迎接湖南省教育厅 2021 年度毕业设计抽查，特组织此次电子商务学院毕业设计检查，请各位指导老师在二级学院的统一安排下，认真组织和按时完成相关工作。

一、检查对象

工作群里所上传检查表上所有学生，点链接进去即可检查。

二、检查依据

依据湖南省教育厅《关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见（征求意见稿）》及学校的有关要求执行。

三、检查内容

- 1、二级学院毕业设计工作
- 2、学生毕业设计成果与任务书。

（一）二级学院毕业设计工作

此项工作由曾鸣院长与袁鑫副院长检查，主要包括：需上传的毕业设计材料，包括：

- （1）毕业设计管理机构
- （2）毕业设计管理制度
- （3）毕业设计相关标准
- （4）毕业设计工作布置

- (5) 毕业设计教师配备
- (6) 毕业设计任务下达
- (7) 毕业设计教学组织
- (8) 毕业设计考核评价
- (9) 毕业设计监控运行
- (10) 毕业设计成果质量
- (11) 毕业设计结果运行

(二) 学生毕业设计

本次检查内容为毕业设计任务书和毕业设计成果。

1. 毕业设计任务书

明确具体目的、任务及要求、进程和成果表现形式等。

2. 毕业设计成果

可以为产品、软件、文化艺术作品、方案等形式。表现形式为产品、软件、文化艺术作品的，须另附说明（内容包括毕业设计思路、毕业设计成果形成的过程及特点等）。毕业设计成果严禁以论文、实习总结、实习报告等形式替代。

四、检查方式

二级学院用教学干事的账号密码，进教务管理系统“毕业设计专题栏目”中，检查有关毕业设计具体工作计划与安排及组织实施过程资料，依次毕业设计具体工作计划与安排、专业毕业设

计标准、毕业设计选题汇总表和毕业设计选题对照表，以及实施的相关佐证材料等；各指导老师直接点上传到工作群互查表上链接进入检查学生的毕业设计任务书、设计方案或作品（产品）。

五、检查时间

请在6月7日中午12点前完成检查，并将检查表整理后发二级学院。

六、检查方法

按照表内安排进行检查。

