

# 湖南商务职业技术学院 2025年国家学生 体质健康测试工作实施方案

为全面贯彻国务院办公厅《关于强化学校体育促进学生身心健康全面发展的意见》（国办发〔2016〕27号）的文件精神和教育部《学生体质健康监测评价办法》（教体艺厅函〔2014〕39号）的测试要求，严格规范《国家学生体质健康标准》测试，保障测试有计划、有组织的实施，特制定本实施方案。

## 一、组织机构

学生体质健康测试工作领导小组及组织机构

主 任：易兰华

副 主 任：崔宏超 张丽萍 陈 艳

成 员：袁勤思 张梦娜 刘灿勋 候妍竹 欧阳序华  
刘明浩 邹 磊

体测主任：王 杰

副 主 任：罗 敏

成 员：体育课部教师 体育工作委员会工作人员

## 二、各职能部门、二级学院工作职责

### （一）教务处

1. 督导检查测试工作的执行与落实情况。
2. 负责向各二级学院发布体测相关通知、工作要求等。
3. 测试前向“体测中心”提供学生电子版的基本信息（包括学生专业调整、学籍变更、参军、支教、出国等信息）。

## （二）学工处

1. 维护测试秩序，处置各类突发事件。

2. 向各二级学院负责学生工作的副书记、辅导员传达相关测试工作要求，引导学生端正测试态度，积极参加学校组织的体质健康测试。

3. 组织协调体质健康测试工作实施。

4. 测试前组织排查涉及学生身体方面的安全隐患，为参加测试学生购买保险。

5. 对测试中出现的缺考、替考等违纪学生按学校相关规定给予教育与处分。

## （三）各二级学院

1. 开展《国家学生体质健康测试标准》宣传教育工作，督促学生加强日常体育锻炼，测试当天按要求组织学生按时参加体测。

2. 负责组织符合测试条件的学生签字确认《测试知情同意书》。

3. 负责对缓测或免测学生提出的申请材料进行审核、批复。

4. 负责处置涉及本学院学生测试期间发生的突发安全事件。

## （四）体育课部（学生体质健康测试中心）

1. 组织召开测试工作协调会，落实各部门工作分工。

2. 负责测试现场的组织和管理，制定测试工作流程和测试方法。

3. 负责测试工作教师及工作人员的业务培训。

4. 负责测试仪器、场地器材维护工作。

5. 根据学校教学活动时间的总体安排，与教务处沟通合理安排

各学院测试的具体时间，制定测试时间详表呈报教务处及各个学院，保证测试工作顺利进行。

6. 测试前向学生下发《测试知情同意书》，测试时检查学生是否已阅读、签字确认《测试知情同意书》。

7. 测试前教师督促指导学生做好热身活动。

8. 负责组织实施“补测”工作。

9. 负责对学生提出“免测申请”相关材料的备案工作。

10. 负责测试成绩的及时公布和数据管理，负责每年度测试数据的整理、分析与上报国家教育部工作。

11. 负责提供测试中心电话咨询，为学生解答相关测试问题。

#### **(五) 医务室**

1. 负责测试期间提供医疗咨询服务。

2. 提前准备好各种急救药品及急救设施，做好医疗救护保障工作，确保学生受伤后得到及时的救治。

#### **(六) 宣传部**

负责测试宣传及测试过程中图片及视频拍摄，后期宣传。

### **三、测试项目及成绩认定**

#### **(一) 测试项目(男女各8项)**

男：身高，体重，肺活量，坐位体前屈，立定跳远，50米跑，引体向上，1000米跑。

女：身高，体重，肺活量，坐位体前屈，立定跳远，50米跑，仰卧起坐，800米跑。

## (二) 评分标准

测试对象	单项指标	权重(%)
大学各年级	身高、体重	15
	肺活量	15
	50米跑	20
	坐位体前屈	10
	立定跳远	10
	引体向上(男)/1分钟仰卧起坐(女)	10
	1000米跑(男)/800米跑(女)	20

## (三) 成绩认定

评定等级：90.0分及以上为优秀，80.0-89.9分为良好，60.0-79.9分为及格，59.9分及以下为不及格。

## 四、测试安排

测试学生：2023级、2024、2025级在校生。

测试时间：

2025年10月26日-27日；11月9日-10日；11月16日-17日

测试项目人员安排：

身高体重：向 练 工作人员4名

肺活量：柳 颀 伍 炼 工作人员6名

坐位体前屈：刘 香 邹远胜 工作人员4人

立定跳远：魏 巍 常文魁 杨渊诗 工作人员4人

仰卧起坐：罗 敏 陈阳春 工作人员8名

50 米：龙明全 王 杰 郑佳喜 工作人员 6 名

引体向上：廖培安 工作人员 2 人

## 五、注意事项

(一)参加测试的学生必须携带身份证，无证者不能参加测试。参加测试学生必须穿运动服、运动鞋。

(二)测试前主动向测试人员出具有效证件，并按测试工作人员要求有序参加测试。

(三)测试前学生要认真阅读体质测试安全告知书及项目测试方法，并根据测试项目的特点做好热身活动。

(四)学生体质健康测试必须本人参加，对弄虚作假者，按照《湖南商务职业技术学院学生违纪处分办法》规定处理。

(五)凡因病或残疾不能参加体质健康测试的学生，每次测试前应出具县级以上医疗机构的证明，填写免于执行《国家学生体质健康标准》申请表，并到所在二级学院校进行审核，经审批后交体质健康中心备案。

(六)对不能按时参加规定时间进行测试的学生，由所在学院出具证明，并在补测规定时间内进行测试，逾期不测者，后果自负。

## 六、工作要求

(一)各相关职能部门要高度重视学生体质测试工作，明确职责，落实责任，做好测试工作的计划、组织和协调，确保测试各项工作有序完成。

(二)要充分认识到学生体质测试工作的重要性，成立国家学生体质健康测试工作领导小组，明确职责分工，制定实施方案，认真做

好测试的动员、组织和成绩认定等工作。

(三)要始终把学生安全与健康放在首位，确保在学生身体健康的情况下开展测试。

## **七、附则**

本方案自公布起施行，由教务处、学生体质健康测试中心负责解释；未尽事宜，由学生体质健康测试中心另行通知。

## **八、附件**

附件1 2025年《国家学生体质健康标准》测试知情同意书

附件2 《大学生体质健康标准测试》免测申请表

























